

不存放敏感资料、保密文件和数据文件；严格禁止移动储存器上存放涉密资料；上网信息保密审查应遵循“谁上网、谁负责”“上网不涉密，涉密不上网”等原则。

2003年以来，湛江市统计局制定和规范统计文书管理制度，如来文处理规定，发文有关规定，有关科（室、队、中心）对后台提交的信息及答复意见整理归档等。

2010年9月，湛江市统计局制定了关于认真开展《中华人民共和国保守国家秘密法》学习宣传活动方案。主要内容：（一）明确规定了国家秘密受法律保护的原则；（二）修改完善了保密工作方针；（三）规定了机关单位实行保密工作责任制；（四）建立定密责任人制度；（五）上收定密权限；（六）明确保密期限；（七）完善解密制度。

2015年1月，湛江市统计局组织全体干部职工学习《保密技术防范常识》，提出：（一）不得在涉密场所连接互联网的计算机上配备和安装视频、音频输入设备；（二）不得将未经专业销密的涉密计算机等办公自动化设备出售、赠送、丢弃；（三）不得擅自携带涉密笔记本电脑及移动存储介质外出；（四）不得将无线外围设备用于涉密计算机；（五）不得违规设置涉密计算机的口令；（六）不得在涉密计算机与非涉密计算机之间交叉使用U盘等移动存储介质；（七）不得将涉密计算机及网络接入互联网及其他公共信息网络；（八）不得在未采取防护措施的情况下将互联网及其他公共信息网络上的数据复制到涉密计算机及网络；（九）不得擅自在涉密计算机上安装软件或复制他人文件；（十）不得将涉密计算机及移动存储介质通过普通邮寄渠道寄运或违规交由他人使用、保管；（十一）不得擅自将处理涉密信息的计算机等办公设备交外部人员维修；（十二）不得将处理涉密信息的多功能一体机与普通电话线路连接；（十三）不得将手机带入重要涉密场所；（十四）不得在非涉密办公网络上存储、处理涉密信息；（十五）不得在政府门户网站上登载涉密信息；（十六）不得使用普通传真机、电话机和手机传输或谈论涉密信息。

2016年1月22日，湛江市统计局召开保密工作宣传会议，专题研究和部署加强保密和计算机网络信息安全有关工作。会议要求：一要进一步创新思路，强化保密工作体制机制建设；二要进一步加大保密检查工作力度，完善保密监督检查体系；三要进一步加强保密教育培训，提升全员保密意识；四要进一步加大投入力度，强化保密技术防范能力和手段。

第七节 统计档案

湛江市统计局统计档案工作自1983年建立。由局办公室负责，档案室一个，面积22平方米，档案柜一套，档案人员2人，达到省达标单位档案管理要求。

一、档案数量和保管期限

湛江市统计局档案室现保存两个全案的档案，共 2557 卷 5234 件（文书档案以件为单位归档）。其中 113 号全宗档案 2214 卷 5234 件，本全宗中，文书档案 5234 件，设备档案 15 卷，会计档案 1182 卷，声像档案 2 卷，专门档案 1015 卷。56 号全宗 343 卷（均系人口普查档案）。上述档案的保管期限分为永久、长期、短期。永久保存的有 865 卷 248 件，长期保存的有 898 卷 3170 件，短期保存的有 794 卷 1816 件。

1980—1982 年，湛江市统计局立卷各 1 卷，均为永久性文件。内容成分有：本级文件，上级文件，下级文件。

1983 年，湛江市统计局立卷共 2 卷，其中永久性文件和长期性文件各一卷。内容成分有：本级文件，上级文件，下级文件。

1984—1985 年，湛江市统计局立卷各 4 卷，其中均有 1 卷为永久性文件，3 卷为长期性文件。内容成分有：本级文件，上级文件，下级文件。

1986 年，湛江市统计局立卷共 5 卷，其中 1 卷为永久性文件，4 卷为长期性文件。内容成分有：本级文件，上级文件，下级文件。

1987 年，湛江市统计局立卷共有 7 卷，其中 2 卷为永久性文件，5 卷为长期性文件。内容成分有：本级文件，上级文件，下级文件。

1988 年，湛江市统计局共立卷 7 卷，其中 1 卷为永久性文件，6 卷为长期性文件。内容成分有：本级文件，上级文件，下级文件。

1989 年，湛江市统计局共立卷 12 卷，其中 3 卷为永久性文件，9 卷为长期性文件。内容成分有：本级文件，上级文件，下级文件。

1990 年，湛江市统计局共立卷 9 卷，其中 2 卷为永久性文件，7 卷为长期性文件。内容成分有：本级文件，上级文件，下级文件。

1991 年，湛江市统计局共立卷 14 卷，其中 1 卷为永久性文件，11 卷为长期性文件，2 卷为短期性文件。内容成分有：本级文件，上级文件，下级文件。

1992 年，湛江市统计局共立卷 13 卷，其中 1 卷为永久性文件，10 卷为长期性文件，2 卷为短期性文件。内容成分有：本级文件，上级文件，下级文件。

1993 年，湛江市统计局共立卷 7 卷，其中 1 卷为永久性文件，4 卷为长期性文件，2 卷为短期性文件。内容成分有：本级文件，上级文件，下级文件。

1994 年，湛江市统计局共立卷 8 卷，其中 2 卷为永久性文件，4 卷为长期性文件，2 卷为短期性文件。内容成分有：本级文件，上级文件，下级文件。

1995 年，湛江市统计局共立卷 12 卷，其中 4 卷为永久性文件，6 卷为长期性文件，2 卷为短期性文件。内容成分有：本级文件，上级文件，下级文件。

1996 年，湛江市统计局共立卷 8 卷，其中 3 卷为永久性文件，3 卷为长期性文件，2 卷为短期性文件。内容成分有：本级文件，上级文件，下级文件。

1997 年，湛江市统计局共立卷 7 卷，其中 1 卷为永久性文件，4 卷为长期性文件，2 卷为短期性文件。内容成分有：本级文件，上级文件，下级文件。